Projekt z dnia 23.02.2017 r.

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA Zdrowia[[1]](#footnote-1))

z dnia ………. 2017 r.

w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych

Na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 i 2020 oraz z 2017 r. poz. 60) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

1) formy samokształcenia, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zwanej dalej „ustawą”;

2) sposób i tryb odbywania doskonalenia zawodowego przez dyspozytorów medycznych;

3) zakres doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych;

4) wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego;

5) sposób potwierdzania dokumentowania i zatwierdzania poszczególnych form doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych;

6) wzór karty doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych.

**§ 2.** Samokształcenie obejmuje następujące formy:

1) seminarium – trwające nie krócej niż 5 godzin zajęć edukacyjnych, przy czym 1 godzina zajęć edukacyjnych trwa minimum 45 minut, realizowane zgodnie z programem nauczania, opracowanym przez organizatora kształcenia i zatwierdzonym przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie medycyny ratunkowej właściwego ze względu na miejsce w którym będzie odbywać się kształcenie,

2) udział w zajęciach szkoleniowych,

3) udział w kongresach, zjazdach, konferencjach lub sympozjach naukowych,

4) udział w warsztatach szkoleniowych i innych formach szkoleń organizowanych przez dysponenta zespołów ratownictwa medycznego

– z zakresu wiedzy i umiejętności, o których mowa w § 4, których ukończenie umożliwia pogłębienie i aktualizację wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań na stanowisku dyspozytora medycznego.

§ 3. 1. Doskonalenie zawodowe jest realizowane w trzyletnich okresach rozliczeniowych, zwanych dalej „okresami edukacyjnymi”.

2. Okres edukacyjny rozpoczyna się z dniem 1 stycznia roku następującego po roku, w którym dysponent jednostki zatrudnił dyspozytora medycznego albo zawarł z nim umowę cywilnoprawną.

**§ 4.** Doskonalenie zawodowe dyspozytorów medycznych obejmuje znajomość:

1) systemu ratownictwa medycznego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i w innych krajach;

2) organizacji, zadań oraz kompetencji jednostek współpracujących z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy, oraz innych jednostek realizujących zadania z zakresu ratownictwa;

3) organizacji systemu powiadamiania ratunkowego;

4) zasad i procedur przyjmowania wezwań oraz dysponowania zespołami ratownictwa medycznego;

5) wybranych zagadnień z medycyny ratunkowej niezbędnych do realizacji zadań dyspozytora medycznego;

6) podstaw prawnych i zasad współdziałania z jednostkami współpracującymi z systemem, o których mowa w art. 15 ust. 1 i 2 ustawy, oraz innymi jednostkami realizującymi zadania z zakresu ratownictwa, a także służbami porządku publicznego, w tym zadań i zasad działania krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego;

7) zasad zbierania wywiadu medycznego, podstaw i algorytmów zbierania wywiadu medycznego przez dyspozytorów medycznych, systemu kodowania i kwalifikacji wezwań;

8) zasad prowadzenia komunikacji w łączności radiowej w tym wykorzystania alfabetu międzynarodowego;

9) podstawowej wiedzy z zakresu odpowiedzialności karnej i cywilnej dyspozytora medycznego;

10) zasad komunikacji i postępowania dyspozytora medycznego z osobami z zaburzeniami psychicznymi;

11) zasad komunikacji i postępowania dyspozytora medycznego z dziećmi;

12) zasad komunikacji i postępowania dyspozytora medycznego z osobami o utrudnionym kontakcie;

13) zasad udzielania pierwszej pomocy oraz zasad przekazywania niezbędnych informacji osobom udzielającym pierwszej pomocy;

14) zasad współpracy z lotniczymi zespołami ratownictwa medycznego, wskazań do ich użycia i sposobów dysponowania;

15) zasad korzystania ze środków łączności na potrzeby systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, w szczególności w oparciu o konsolę zintegrowanej łączności wykorzystywaną na stanowisku dyspozytora medycznego do obsługi zgłoszeń alarmowych w ramach Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego, o którym mowa w art. 3 pkt 15 ustawy;

16) zasad korzystania z systemu zarządzania zespołami ratownictwa medycznego w skład którego wchodzi m. in. funkcjonalność lokalizacji miejsca zdarzenia i zespołu ratownictwa medycznego;

17) wykorzystania danych przestrzennych i związanych z nimi usług do jakich uzyskuje dostęp System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego, o których mowa w art. 24d ustawy;

18) zasad postępowania w przypadku wystąpienia katastrof naturalnych lub awarii technicznych w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz. U. z 2014 r. poz. 333 i 915 oraz z 2016 r. poz. 1954);

19) zasad postępowania w przypadku zdarzenia mnogiego lub masowego;

20) zasad koordynacji działań ratowniczych na terenie województwa oraz w przypadku potrzeby użycia zespołów ratownictwa medycznego spoza obszaru województwa;

21) zadań lekarza koordynatora ratownictwa medycznego i zasad z nim współpracy.

**§ 5.** Kurs doskonalący jest realizowany według planu nauczania określonego w programie kursu doskonalącego, uwzględniającego zakres wiedzy i umiejętności, o których mowa w § 4.

§ 6. Wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 7. Dopełnienie przez dyspozytora medycznego obowiązku doskonalenia zawodowego polega na odbyciu w okresie edukacyjnym jednego kursu doskonalącego i co najmniej: jednego seminarium oraz jednej z form samokształcenia, o których mowa w § 2 pkt 2–4.

§ 8. 1. Przebieg doskonalenia zawodowego, dokumentuje się w karcie doskonalenia zawodowego, zwanej dalej „kartą doskonalenia”.

2. Podmiot uprawniony do prowadzenia kursu doskonalącego potwierdza w karcie doskonalenia odbycie przez dyspozytora medycznego kursu doskonalącego.

3. Organizator kształcenia, potwierdza w karcie doskonalenia odbycie przez dyspozytora medycznego seminarium oraz jednej z form samokształcenia, o których mowa w § 2 pkt 2–4.

4. Wzór karty doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

**§ 9.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia [[2]](#footnote-2)).

MINISTER Zdrowia

Załączniki do rozporządzenia

Ministra Zdrowia z dnia…. 2017 r.

(Dz. U. poz. ….)

Załącznik nr 1

Wzór

wniosEK o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego

CZĘŚĆ i. DANE DOTYCZĄCE KURSU DOSKONALĄCEGO

|  |
| --- |
|  |

Pieczęć podmiotu ubiegającego się o wpis

na listę podmiotów uprawnionych

do prowadzenia kursu doskonalącego

|  |
| --- |
| Wypełnia CMKP |
| Data wpłynięcia wniosku |  |
| Nr wpisu na listę |  |

Strona 1

1) Organizator kursu doskonalącego:

Nazwa albo firma:

…………………………………………………………………………………………………

Adres:

…………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu:

…………………………………………………………………………………………………

E-mail:

…………………………………………………………………………………………………

Adres www:

…………………………………………………………………………………………………

2) Osoba będąca przedstawicielem organizatora kursu doskonalącego do kontaktu w sprawach organizacyjnych

Imię i nazwisko:

…………………………………………………………………………………………………

Telefon:

…………………………………………………………………………………………………

E-mail:

…………………………………………………………………………………………………

3) Kierownik naukowy kursu doskonalącego:

Imię i nazwisko:

…………………………………………………………………………………………………

Tytuł zawodowy/stopień naukowy/tytuł naukowy

…………………………………………………………………………………………………

Telefon:

…………………………………………………………………………………………………

E-mail:

…………………………………………………………………………………………………

Strona 2

4) Liczba uczestników kursu doskonalącego:

|  |
| --- |
|   |

Uwaga: Organizator deklaruje dla ilu osób zrealizuje kurs (10 - 20)

5) Miejsce realizacji kursu doskonalącego:

Nazwa albo firma:

…………………………………………………………………………………………………

Adres:

…………………………………………………………………………………………………

Numer telefonu:

…………………………………………………………………………………………………

Numer faxu:

…………………………………………………………………………………………………

Adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………

6) Forma przyjmowania zgłoszeń kandydatów na kurs doskonalący:

Imię i nazwisko nr telefonu osoby przyjmującej zgłoszenia i udzielającej informacji o kursie:

…………………………………………………………………………………………………

Nr telefonu;

…………………………………………………………………………………………………

Nr faksu:

…………………………………………………………………………………………………

Adres e-mail:

…………………………………………………………………………………………………

Strona 3

7) Odpłatność za kurs

(proszę wstawić X w odpowiednie okienko)

|  |
| --- |
|   |

 - kurs płatny

|  |
| --- |
|   |

 - kurs bezpłatny

8) Baza dydaktyczna, w której będzie realizowany kurs doskonalący:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp.  | Liczba sal dydaktycznych 1) | Wpisać TAK, jeśli dotyczy |
| 1. | Sala wykładowa wyposażona w laptop +rzutnik multimedialny |  |
| 2. | Sala ćwiczeń 1 |  |
| 3. | Sala ćwiczeń 2 |  |
| 4. | Sala ćwiczeń 3 |  |

9) Sprzęt dydaktyczny, który będzie używany w czasie trwania kursu doskonalącego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Rodzaj sprzętu dydaktycznego1) | Wpisać TAK, jeśli dotyczy |
| 1. | Zestaw do nauki podstawowej resuscytacji krążeniowo-oddechowej |  |
| 2 | Konsola dyspozytorska z systemem zintegrowanej łączności, w skład której wchodzi co najmniej: konsola dotykowa zintegrowanej łączności radiowo-telefonicznej, komputer wraz z dwoma monitorami umożliwiającymi korzystanie z cyfrowych podkładów mapowych oraz aplikacji wspomagającej pracę dyspozytorów medycznych |  |
| 3 | Stanowisko szkoleniowe umożliwiające realizację zadań dyspozytora medycznego |  |

1) zgodnie z warunkami realizacji kursu określonymi w „Programie kursu doskonalącego dla dyspozytorów medycznych w ramach doskonalenia zawodowego”

Strona 4

10) Kadra dydaktyczna, prowadząca zajęcia w czasie kursu doskonalącego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kadra dydaktyczna2) | Liczba osób |
| 1. | Lekarz systemu (min. 5 lat doświadczenia w wykonywaniu medycznych czynności ratunkowych) |  |
| 2. | Pielęgniarka systemu (min. 5 lat doświadczenia w wykonywaniu medycznych czynności ratunkowych) |  |
| 3. | Ratownik medyczny (min. 5 lat doświadczenia w wykonywaniu medycznych czynności ratunkowych) |  |
| 4. | Psycholog (min. 3 lata doświadczenia zawodowego) |  |
| 5. | Dyspozytor medyczny (min. 5 lat doświadczenia na stanowisku dyspozytora medycznego) |  |

2) zgodnie z warunkami realizacji kursu określonymi w „Programie kursu doskonalącego dla dyspozytorów medycznych w ramach doskonalenia zawodowego”

Strona 5

część II. plan realizacji programu kursu doskonalącego dla dyspozytorów medycznych

(z podziałem na dni – każdy dzień na osobnej stronie)

A. Wykłady

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Temat wykładu | Tytuł, imię i nazwisko wykładowcy – kwalifikacje3) | Liczba godzin zajęć edukacyjnych4) |
| 1. |       |       |       |
| 2. |       |       |       |
| 3. |       |       |       |
| 4. |       |       |       |
| Razem liczba godzin zajęć teoretycznych |       |
| B. Zajęcia praktyczne lub ćwiczenia (w grupach) z użyciem sprzętu dydaktycznego |
| Lp. | Grupa | 1) Temat zajęć praktycznych lub ćwiczeń 2) Sprzęt dydaktyczny użyty w czasie zajęć praktycznych lub ćwiczeń | Tytuł, imię i nazwisko prowadzącego kurs doskonalący – kwalifikacje3) | Liczba godzin zajęć edukacyjnych4) |
| 1. |  |       |       |       |
| 2. |  |       |       |       |
| 3. |  |       |       |       |
| 4. |  |       |       |       |
| Razem liczba godzin zajęć praktycznych lub ćwiczeń |       |

Uwaga: Tabele A i B należy przystosować do liczby zajęć teoretycznych i praktycznych realizowanych danego dnia kursu dodając lub usuwając odpowiednie wiersze. Łącznie czas zajęć jednego dnia nie może przekraczać 8 godzin zajęć edukacyjnych. Zajęcia teoretyczne (wykłady) mogą być prowadzone łącznie dla wszystkich uczestników kursu. Zajęcia praktyczne (ćwiczenia) odbywają się w grupach ćwiczeniowych liczących nie więcej niż 10 osób + 1 instruktor z użyciem sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia zajęć.

3) wpisać odpowiednio: lekarz systemu, pielęgniarka systemu, ratownik medyczny, psycholog, dyspozytor medyczny.

4) 1 godzina zajęć edukacyjnych = 45 minut

Strona 6

część III. Egzamin końcowy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Metody oceny wiedzy i umiejętności praktycznych | Liczba godzin | Liczba pytań lub zadań |
| 1. | Sprawdzian testowy |       |  |
| 2. | Sprawdzian praktyczny |       |  |
| Razem liczba godzin egzaminu końcowego |       |  |

 Organizator Kierownik naukowy kursu

 podpis i pieczęć podpis i pieczęć

Data:

Strona 7

CZĘŚĆ IV. Oświadczenia

Oświadczam, że dane zawarte we wniosku o uzyskanie wpisu na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego są kompletne i zgodne z prawdą 5).

………………………………………………………………………………………………

 data podpis

Oświadczam, że znane mi są i spełniam warunki wykonywania działalności w zakresie kursu doskonalącego, określone w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 i 2020 oraz z 2017 r. poz. 60)5).

………………………………………………………………………………………………

 data podpis

5) Oświadczenia wypełnia podmiot ubiegający się o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego

Strona 8

Załącznik nr 2

Wzór

kartA doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych

…………………………………. ………………………………...

nazwa i adres podmiotu wydającego data, podpis i pieczątka osoby

kartę doskonalenia zawodowego wydającej kartę doskonalenia zawodowego

Imię i nazwisko .……………………………………..……………………………………..………

Data i miejsce urodzenia ………….………………...……………………………………………...

Numer PESEL ……………………………………….……………………………..………………

(w przypadku braku numeru PESEL numer paszportu lub nazwa i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz kraj wydania)

Nazwa i adres podmiotu, u którego dyspozytor medyczny wykonuje zawód

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………………………………

Numer prawa wykonywania zawodu, jeżeli dotyczy..………………….....……………………….

Data rozpoczęcia okresu edukacyjnego ……..……..…...………...……………………….……….

…………………………………………………………………..………………………………….

(Należy określić którego okresu dotyczy np.: I okres edukacyjny; II okres edukacyjny; itd.)

Strona 1

I. Kurs doskonalący

|  |
| --- |
| Nazwa i adres podmiotu uprawnionego do prowadzenia kursu doskonalącego |
|   |
|   |
|   |
|   |
| Termin kursu Data od - do | Czas trwania kursu (liczba godzin) | Potwierdzenie zaliczenia kursu doskonalącego Podpis i pieczątka podmiotu uprawnionego do prowadzenia kursu doskonalącego |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |

II. Samokształcenie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego seminarium | Temat seminarium |
|   |  |
|   |  |
|  |  |
|  |  |
| Termin seminarium Data od - do | Czas trwania seminarium(liczba godzin) | Potwierdzenie zaliczenia seminariumPodpis i pieczątka organizatora kształcenia |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |

Strona 2

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego samokształcenie | Forma i temat samokształcenia |
|   |  |
|  |  |
|  |  |
| Termin samokształcenia Data od - do | Czas trwania samokształcenia(liczba godzin) | Potwierdzenie zaliczenia samokształceniaPodpis i pieczątka organizatora kształcenia |
|   |   |  |
|   |   |  |
|   |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego samokształcenie | Forma i temat samokształcenia |
|   |  |
|  |  |
|  |  |
| Termin samokształcenia Data od - do | Czas trwania samokształcenia(liczba godzin) | Potwierdzenie zaliczenia samokształceniaPodpis i pieczątka organizatora kształcenia |
|  |   |  |
|  |  |  |
|  |   |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego samokształcenie | Forma i temat samokształcenia |
|   |  |
|  |  |
|  |  |
| Termin samokształcenia Data od - do | Czas trwania samokształcenia(liczba godzin) | Potwierdzenie zaliczenia samokształceniaPodpis i pieczątka organizatora kształcenia |
|  |   |  |
|  |  |  |
|  |   |  |

Strona 3

UZASADNIENIE

Celem niniejszego rozporządzenia jest wypełnienie delegacji ustawowej zawartej
art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym
(Dz. U. z 2016 r. poz. 1868, z późn. zm.), w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1991), oraz wprowadzenie rozwiązań systemowych dotyczących sposobu dopełniania przez dyspozytora medycznego obowiązku doskonalenia zawodowego.

Dotychczas dyspozytorzy medyczni uczestniczyli w formach doskonalenia zawodowego określonych w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 kwietnia 2007 r. w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych (Dz. U. poz. 525). Powyższe rozporządzenie, wydane na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy z dnia 8 września 2006 r.
o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zachowuje moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 8 września 2006 r.
o Państwowym Ratownictwie Medycznym, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw, nie dłużej jednak niż do dnia 1 stycznia 2018 r.

Projekt rozporządzenia określa formy samokształcenia, sposób i tryb odbywania doskonalenia zawodowego przez dyspozytorów medycznych, zakres doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych, wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych
do prowadzenia kursu doskonalącego, sposób potwierdzania dokumentowania i zatwierdzania poszczególnych form doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych oraz wzór karty doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych.

Samokształcenie będzie realizowane w następujących formach: seminarium, udziału
w posiedzeniach szkoleniowych, kongresach, zjazdach, konferencjach lub sympozjach naukowych, udziału w warsztatach szkoleniowych i innych formach szkoleń organizowanych przez pracodawców. Wszystkie powyższe formy samokształcenia powinny być realizowane
z zakresu wiedzy i umiejętności, określonych w § 4 projektu rozporządzenia. Dodatkowo seminarium powinno trwać nie krócej niż 5 godzin zajęć edukacyjnych i być realizowane zgodnie z programem nauczania, opracowanym przez organizatora kształcenia
i zatwierdzonym przez konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie medycyny ratunkowej, właściwego ze względu na miejsce w którym będzie odbywać się kształcenie.

Doskonalenie zawodowe realizowane będzie w trzyletnich okresach rozliczeniowych zwanych okresami edukacyjnymi. Pierwszy okres edukacyjny rozpoczyna się z dniem
1 stycznia roku następującego po roku, w którym dysponent jednostki zatrudnił dyspozytora medycznego albo zawarł z nim umowę cywilnoprawną.

Projekt rozporządzenia określa również zakres doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych.

W ramach doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych realizowany będzie kurs doskonalący, o którym mowa w art. 12 ust. 2 pkt 1, w brzmieniu nadanym ustawą z dnia
9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie zdrowia oraz niektórych innych ustaw. Kurs ten będzie mógł być realizowany przez podmioty wpisane na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego. Projekt rozporządzenia określa w załączniku nr 1 wzór wniosku o wpis na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego.

Dopełnienie przez dyspozytora medycznego obowiązku doskonalenia zawodowego polegać będzie na odbyciu w okresie edukacyjnym co najmniej jednego kursu doskonalącego,
co najmniej jednego seminarium oraz co najmniej jednej z form samokształcenia, o których mowa w § 2 pkt 2 – 4, tj. udział w posiedzeniach szkoleniowych, udział w kongresach, zjazdach, konferencjach lub sympozjach naukowych lub udział w warsztatach szkoleniowych i innych formach szkoleń organizowanych przez pracodawców.

Przebieg doskonalenia zawodowego będzie dokumentowany w karcie doskonalenia zawodowego, której wzór określa załącznik nr 2 do przedmiotowego rozporządzenia.

Projekt stanowi, iż rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega notyfikacji.

1. 1) Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej - zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908). [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem z dnia 16 kwietnia 2007 r. w sprawie doskonalenia zawodowego dyspozytorów medycznych (Dz. U. poz. 525), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 48 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o zmianie ustawy o systemie informacji w ochronie Zdrowia oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1991).. [↑](#footnote-ref-2)