

**Regulamin**  
**świadczenia kompleksowej obsługi księgowej**  
**dla lekarzy i lekarzy dentystów – członków Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie**  
**im. prof. Jana Nielubowicza**  
**(dalej: Regulamin)**

**PREAMBUŁA**

Regulamin świadczenia usług księgowych dla lekarzy i lekarzy dentystów – członków Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie im. prof. Jana Nielubowicza – zwany dalej „**Regulaminem**” określa warunki oraz zasady korzystania z usług księgowych przez lekarzy i lekarzy dentystów – członków Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie im. prof. Jana Nielubowicza.

**§ 1**

**Definicje**

**Wskroć w Regulaminie mowa jest o:**

- 1. Uprawnionym lub Klientem** – należy przez to rozumieć lekarzy i lekarzy dentystów – członków Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie im. prof. Jana Nielubowicza, którzy na dzień zawarcia odrębnej umowy w zakresie usług księgowych nie zalegają z płatnością składek członkowskich oraz dokonali aktualizacji danych w Centralnym Rejestrze Lekarzy i zostaną zweryfikowani przez Okręgową Izbę Lekarską poprzez wskazanie numeru Prawa Wykonywania Zawodu.
- 2. Usługodawcy lub Biurze** – należy przez to rozumieć głównego księgowego lub innego specjalistę z zakresu księgowości, posiadającego odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje do wykonywania zawodu księgowego świadczącego usługi księgowe, z którym Okręgowa Izba Lekarska zawarła umowę o świadczenie usług księgowych na rzecz lekarzy i lekarzy dentystów – członków Okręgowej Izby Lekarskiej.
- 3. Umowie** – należy przez to rozumieć Umowę zawartą pomiędzy Okręgową Izbą Lekarską im. prof. Jana Nielubowicza w Warszawie a Usługodawcą.

4. **Odrębnej Umowie** – należy przez to rozumieć odrębną umowę na usługi w zakresie księgowości zawartą pomiędzy Usługodawcą a Uprawnionym.
5. **Programie** – program „Księgowość dla Lekarzy i Lekarzy Dentystów” realizowany przez Okręgową Izbę Lekarską im. prof. Jana Nielubowicza w Warszawie, na mocy którego Okręgowa Izba Lekarska współfinansuje usługi księgowe dla lekarzy/lekarzy dentystów w Warszawie.
6. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.

## **§ 2**

### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa warunki świadczenia usług księgowych w ramach Programu i stanowi integralną część Odrębnej Umowy o świadczenie usług księgowych zawartej pomiędzy Usługodawcą a Klientem, regulując w sposób szczegółowy jej postanowienia.
2. Biuro świadczy usługi księgowe na rzecz Klientów, na warunkach określonych w zawartej Odrębnej Umowie i niniejszym Regulaminie, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Klient zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do przestrzegania jego postanowień.
4. Za realizację usług księgowych odpowiada Usługodawca, który wyznaczy osoby z odpowiednimi kwalifikacjami oddelegowane do obsługi księgowej Uprawnionych.
5. Usługi księgowe świadczone są w okresie trwania Programu.
6. Usługa księgowa jest częściowo współfinansowana przez Okręgową Izbę Lekarską na warunkach zawartych w Umowie pomiędzy Okręgową Izbą Lekarską a Usługodawcą.
7. W ramach Programu realizowana usługa księgowa będzie dostępna wyłącznie w kontekście wykonywanej działalności leczniczej.

## **§ 3**

### **Warunki udziału**

1. W Programie może wziąć udział lekarz/lekarz dentysta, który:
  - a) jest członkiem Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie oraz
  - b) nie zalega z płatnościami składek członkowskich oraz
  - c) dokonał aktualizacji danych w Centralnym Rejestrze Lekarzy i Lekarzy Dentystów.
2. Zgłoszenia do Programu można dokonać:

- a) za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego online dostępnego na stronie internetowej Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie,
  - b) telefonicznie - dzwoniąc pod numer wskazany na stronie internetowej Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie i przekazując informacje, których zakres wskazany jest w formularzu zgłoszeniowym,
  - c) emailowo – wysyłając email na email wskazany na stronie internetowej Okręgowej Izby Lekarskiej w Warszawie i przekazując informacje, których zakres wskazany jest w formularzu zgłoszeniowym.
3. Biuro zawiera Odrębne Umowy z lekarzami/lekarzami dentykami – członkami Okręgowej Izby Lekarskiej na podstawie listy zweryfikowanej uprzednio przez Okręgową Izbę Lekarską.

#### **§ 4**

##### **Zakres usług Biura**

1. W ramach podstawowej obsługi Biuro świadczy usługi księgowe w szczególności polegające na:
  - I. **prowadzeniu podatkowej księgi przychodów i rozchodów,**
  - II. **prowadzeniu odrębnych ewidencji dla celów podatku od towarów i usług,**
  - III. **prowadzeniu ewidencji środków trwałych i wartości niematerialnych,**
  - IV. ustalanie wysokości należnych zaliczek na podatek dochodowy i składkę ZUS, ustalanie wysokości należnych wpłat na podatek VAT,
  - V. doradztwie księgowym polegającym na rozwiązywaniu bieżących problemów w prowadzeniu księgowości.
2. Usługi, o których mowa w pkt. 1 powyżej, wykonywane będą przez Biuro na podstawie dokumentów księgowych oraz kadrowo-płacowych, przekazanych do Biura przez Klienta, w sposób określony na podstawie zawartej Odrębnej Umowy.
3. Szczegółowy zakres usług zleconych do Biura będzie ustalony z Klientem na drodze indywidualnych ustaleń stron w ramach Odrębnej Umowy.
4. Biuro zobowiązuje się do dołożenia wszelkiej staranności oraz do postępowania zgodnie z aktualnymi przepisami dotyczącymi rozliczeń z ZUS i US.
5. Lekarz, który nie ma podpisanej Umowy ze Zleceniobiorcą na wykonywanie usług, o których mowa w ust. 1, może każdorazowo zlecić Zleceniobiorcy dokonanie rocznego rozliczenia PIT, w takim przypadku zapisy niniejszego Regulaminu mają odpowiednie zastosowanie.

## **§ 5**

### **Okres świadczenia usługi i zawarcie Umowy**

1. Odrębna Umowa na usługi księgowe wchodzi w życie w momencie jej podpisania przez Klienta i Biuro.
2. Okręgowa Izba Lekarska częściowo współfinansuje Usługi księgowe świadczone na podstawie obowiązujących Odrębnych Umów z Uprawnionymi, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie z Usługodawcą.

## **§ 6**

### **Klauzula RODO**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w zakresie usług księgowych załączona jest każdorazowo do odrębnej Umowy.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Okręgowa Izba Lekarska w Warszawie nie ponosi odpowiedzialności za przebieg oraz efekt udzielonej usługi księgowej, a także ewentualne następstwa jej nienależytego udzielenia.
3. Wypełnienie i przekazanie przez Uprawnionego formularza zgłoszeniowego jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.